

Aika 16.12.2025, klo 09:01 - 11:55

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235). Etäyhteys mahdollistettu.

Käsitellyt asiat

- § 312 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 313 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 314 Työjärjestyksen hyväksyntä
- § 315 Kuntien ja kiinteistöyhtiöiden kanssa tehtävät väliaikaiset vuokrasopimukset
- § 316 Paloasemakiinteistöjen ostaminen Oulun kaupungilta
- § 317 Rukan paloasemakiinteistön ostaminen
- § 318 Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöjen ja Pohteen väliset vuokrasopimukset, irtisanomisoikeuden käyttäminen
- § 319 Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin hyvinvointialueiden tietohallinnon yhteistyö
- § 320 Sovellusvirtualisointipalvelun uusiminen sidosyksikköhankintana Istekki Oy:lta
- § 321 Esko asiakas- ja potilastietojärjestelmän jatkuvan palvelun sopimus vuodelle 2026
- § 322 Vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkantojen arkistointi Pohteen ja Laphan yhteishankintana
- § 323 Hankintapäätös, Luokka 1 Leikkaustoimenpiteet sisältäen pre- ja postoperatiivinen seuranta ja hoito, Somaattisen erikoissairaanhoidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäinen kilpailutus
- § 324 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2026 alkaen
- § 325 Päivitys lain omaishoidon tuesta mukaisiin omaishoidon tuen palkkioihin 1.1.2026 alkaen
- § 326 Pohteen puheterapian palvelusetelin arvot
- § 327 Lausunto hallinto-oikeudelle
- § 328 Virkojen ja toimien perustaminen Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatrian toimialueelle
- § 329 Proviisorin viran perustaminen Sairaanhoidollisten palvelujen toimialueelle
- § 330 Tiedoksiantoasiat 16.12.2025
- § 331 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen
- § 332 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/hankinnat

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Mika Rämet, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Simonen, 2. varapuheenjohtaja
Asko Alasalmi
Hemmo Heiskanen
Liisa Kylmänen
Teijo Liedes
Maarit Matinolli
Eija-Riitta Niinikoski
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Anu Plaketti, saapui 09:59
Pirjo Sirviö

Muut saapuvilla olleet

Matti Honkala, aluevaltuuston 1. varapj
Maire Mäki, aluevaltuuston 2. varapj
Anne Huotari, aluevaltuuston 3. varapj
Jukka Hakkola, Oulun yliopisto
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä §:t 312-319, 321, 323-332
Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja, esittelijä §:t 320, 322
Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, sihteeri
Laura Paloheimo, viestintäjohtaja

Poissa

Matti Soronen

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 19.12.2025 klo 11:39. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Eija-Riitta Niinikoski

Tarja Ollanketo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla
22.12.2025 alkaen.

§ 312**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 313**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maarit Matinolli ja Eija-Riitta Niinikoski.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija-Riitta Niinikoski ja Tarja Ollanketo.

§ 314**Työjärjestyksen hyväksyntä**

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 315**Kuntien ja kiinteistöyhtiöiden kanssa tehtävät väliaikaiset vuokrasopimukset**

PPHVADno-2025-26780

Valmistelijat: Tekninen johtaja Ollipekka Huotari, (p. 050 3227 287) ja tilapalvelupäällikkö Arto Haverinen (p. 050 430 8029)

Taustaa

Pohde on lähettänyt kunnille 19.9.2025 kuntakirjeen ja pohjaehdotuksen koskien ns. 3+1 -vuokrasopimusten uusimista. Pohde on tämän jälkeen käynnistänyt kahdenkeskiset vuokrasopimusneuvottelut kuntien kanssa. Lisäksi Pohde on neuvotellut niiden kiinteistöyhtiöiden kanssa, joille 3+1 -vuokrasopimuksia on siirtynyt kunnilta ja joista on tullut tämän myötä Pohteen vuokranantajia. Aluehallitus on 18.11.2025 § 254 hyväksynyt kuntien kanssa neuvoteltavien uusien vuokrasopimusten hyväksymisperiaatteet.

Pohteen tekniset palvelut on todennut, että uusien vuokrasopimusten tekeminen vaatii edelleen neuvotteluja ja sopimusten valmistelua eikä tarvittavia viranhaltijapäätöksiä ja vuokrasopimusten allekirjoittamista ehditä tehdä kaikkien kuntien ja kiinteistöyhtiöiden kanssa 31.12.2025 mennessä. Jotta tämä ei johtaisi sopimuksettomiaan tilaan 1.1.2026 alkaen, Pohteen tekniset palvelut on valmistellut väliaikaisen sopimuksen tekemistä kuntien ja kiinteistöyhtiöiden kanssa. Väliaikaisella sopimuksella taataan, että tarvittavat tilat ovat Pohteen käytössä ja kunnat ja kiinteistöyhtiöt voivat laskuttaa niistä Pohteelta vuokraa 1.1.2026 alkaen.

Väliaikaisten sopimusten keskeiset ehdot

- Sopimus alkaa 1.1.2026 ja päättyy heti, kun uusi vuokrasopimus kohteesta allekirjoitetaan.
- Sopimus päättyy kuitenkin viimeistään 31.3.2026.
- Kohteen tilojen käyttöoikeus säilyy Pohteella 1.1.2026 alkaen.
- Perittävä vuokra on korkeintaan kohteesta joulukuussa 2025 voimassa olevan vuokrasopimuksen mukaisen vuokran suuruinen.
- Väliaikaisen sopimuksen solmimisen myötä Pohde ei automaattisesti hyväksy väliaikaisen sopimuksen vuokraa uudeksi vuokraksi 1.1.2026 alkaen.
- Kunta tai kiinteistöyhtiö ja Pohde sitoutuvat siihen, että perityt vuokrat tasataan uuden solmittavan vuokrasopimuksen mukaisesti takautuvasti alk. 1.1.2026.
- Muut ehdot säilyvät 3+1 -vuokrasopimusten mukaisina.

Hyvinvointialuelain § 148 mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomaisen kieltää täytäntöönpanon.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus

- päättää hyväksyä edellä mainituin ehdoin väliaikaisten vuokrasopimusten tekemisen kuntien ja kiinteistöyhtiöiden kanssa,
- toteaa, että tekniset palvelut tekee väliaikaisiin sopimuksiin tarvittavat tekniset tarkennukset ja
- toteaa, että tekninen johtaja allekirjoittaa kuntien ja kiinteistöyhtiöiden kanssa tehtävät väliaikaiset vuokrasopimukset.
- toteaa, että väliaikaiset vuokrasopimukset voidaan hyvinvointialuelain § 148 nojalla allekirjoittaa ennen tämän päätöksen lainvoimaisuutta.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Ollipekka Huotari ja Arto Haverinen olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Antti Ollikainen ja Maire Mäki poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tiedoksi

Alueen kunnat/Kirjaamo ja kunnanjohtajat

Pohde/Toimialuejohtajat, Ollipekka Huotari, Arto Haverinen, Sari Majjala ja Mervi Kouva-Heikkinen

§ 316**Paloasemakiinteistöjen ostaminen Oulun kaupungilta**

PPHVADno-2025-26120

Valmistelija / lisätiedot:

Ollipekka Huotari, tekninen johtaja, ollipekka.huotari@pohde.fi

Liitteet

1 liite_kauppakirjaluonnokset_21_11_2025

Ei vielä julkinen, Ei vielä julkinen

Valmistelija: Tekninen johtaja Ollipekka Huotari, (p. 050 3227 287)**Taustaa**

Oulun kaupunki asetti Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle vuokraamistaan pelastustoimen kiintiöistä viisi kohdetta myyntiin syksyllä 2024. Pohteen vuokrasopimukset ovat ko. kohteissa voimassa 31.12.2028 saakka.

Oulun kaupunki on saanut myynnissä olevista kiinteistöistä tarjouksia, mutta on halunnut ensisijaisesti neuvotella niiden myymisestä kohteiden nykyiselle käyttäjälle eli Pohteelle. Pohde teki viidestä kohteesta lokakuussa 2024 indikatiivisen tarjouksen, jossa vaihtoehtoina olivat kohteiden pitkäaikainen vuokraus tai osittainen/kokonaan ostaminen. Indikatiiviseen tarjoukseen sisältyi myös ehtona mm. kiinteistön teknisen kunnan tarkistaminen Pohteen toimesta. Tehtyjen teknisen asiantuntijatarkastusten sekä Pohteen omien asiantuntijoiden arvion perusteella on käyty kaupungin kanssa läpi kaikissa kohteissa havaitut viat ja puutteet ja sovittu niiden osalta korjaamistarpeet.

Ostettavaksi ehdotettavat paloasemakiinteistöt sekä maanvuokrasopimuksen siirtoRuskonselän paloasemakiinteistö

Ruskonselän paloasema sijaitsee Ruskonselän kaupunginosassa osoitteessa Tapsitie 4 B. Kohde koostuu paloasema- ja varastorakennuksesta, jotka ovat valmistuneet vuonna 2013. Rakennukset sijaitsevat kiinteistöllä 564-84-5-12, jonka pinta-ala on 6 461 m². Rakennusten yhteispinta-ala on 1 668 m².

Haukiputaan paloasema

Haukiputaan paloasema sijaitsee noin 1,5 kilometrin päässä Haukiputaan keskustasta osoitteessa Heitontie 1. Kohde koostuu paloasema- ja autohallirakennuksesta, jotka ovat valmistuneet vuonna 2010. Rakennukset sijaitsevat kiinteistöllä 564-401-20-310, jonka pinta-ala on 9 893 m². Rakennusten yhteispinta-ala on 1 600 m².

Virpiniemen öljytorjunta rakennus ja maanvuokrasopimus

Virpiniemen öljyntorjunta-asema sijaitsee Kiviniemen kaupunginosassa osoitteessa Mustakarintie 80. Asemarakennus on valmistunut vuonna 2016. Rakennus sijaitsee kiinteistöllä 564-876-4-2, jonka omistaa Kellon jakokunta. Kiinteistöstä on vuokrattu 3 375 m²:n määräala öljyntorjunta-aseman käyttöön. Maanvuokrasopimus tullaan

siirtämään kaupan yhteydessä Pohteelle. Maanvuokrasopimus on voimassa 30.4.2045 saakka.

Muut myynnissä olleet paloasemat

Ostotarkasteluissa olleita Yli-lin ja Ylikiimingin paloasemia ei esitetä ostettavaksi vaan tilojen käyttöä jatketaan nykyisen vuokrasopimuksen pohjalta vähintään 31.12.2028 saakka.

Paloasemien kaupan valmistelu

Pohteen indikatiivisen tarjouksen ja teknisen kunnon arvioinnin pohjalta on käyty vuoropuhelua Oulun kaupungin kanssa ja keskustelujen pohjalta on laadittu kolmen ostettavan kiinteistön kauppoihin liittyen kauppakirjaluonnokset. Oulun kaupungin puolelta kaupat hyväksyy kaupunginhallitus.

Kohteiden ostamisen myötä niiden ylläpitovastuu siirtyy Pohteelle. Pohteen ylläpitopalveluiden kilpailutus tulee olemaan kesken kaupanteon hetkellä, joten kaupungin kanssa tullaan sopimaan siirtymäkaudesta ylläpitopalveluiden järjestämisessä.

Paloasemien ostoon on saatu vuodelle 2025 viiden miljoonan euron lainanottovaltuus. Hallintosäännön § 12 mom 6 kohdan 17 mukaan aluehallitus päättää kiinteän omaisuuden ja osakkeiden ostamisesta ostettavan omaisuuden kauppahinnan ollessa 100 000 euroa – 5 miljoonaa euroa.

Liitteet

Kiinteistöjen kauppakirjaluonnokset 21.11.2025 (ei julkinen ennen päätöksentekoa)

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Ruskonselän paloasemakiinteistön (kiinteistötunnus 564-84-5-12) ostamisen rakennuksineen ja tontteineen laaditun kauppakirjan keskeisin ehdoin ja kokonaishintaan 2 262 524 euroa
2. hyväksyä Haukiputaan paloasemakiinteistön (kiinteistötunnus 564-401-20-310) ostamisen rakennuksineen ja tontteineen laaditun kauppakirjan keskeisin ehdoin kokonaishintaan 1 091 339 euroa
3. hyväksyä Virpiniemessä olevan kiinteistön (kiinteistötunnus 564-876-4-2) vuokraoikeuden hankkimisen 30.4.2045 saakka ulottuvalla maanvuokrasopimuksella Kellon jakokunnalta ja Virpiniemen öljyntorjunta-aseman rakennuksen ostamisen hintaan 132 817 euroa
4. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan yhdessä teknisen johtajan kanssa hyväksymään ja tekemään teknisiä muutoksia kauppakirjoihin sekä allekirjoittamaan kauppakirjat ja muut kauppojen ja maanvuokrasopimuksen siirtämisen edellyttämät asiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Ollipekka Huotari oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Merk. Anu Plaketti saapui kokoukseen ennen tämän asian käsittelyn aloittamista klo 9.59.

Tiedoksi

Oulun kaupunki/kirjaamo, Johan Alatalo, Kari Räisänen

Pohde/ Petteri Jokelainen, Ollipekka Huotari, Mikko Vainionpää, Arto Haverinen, Mervi Kouva-Heikkinen

§ 317**Rukan paloasemakiinteistön ostaminen**

PPHVADno-2025-26124

Liitteet

1 Kauppakirjaluonnos Rukan paloasema 2611_2025

Valmistelija: Tekninen johtaja Ollipekka Huotari, (p. 050 3227 287)**Taustaa**

Kuusamon kaupunki asetti hyvinvointialueelle vuokraamistaan kiinteistöistä kahdeksan kohdetta myyntiin alkuvuodesta 2024. Kohteista myytiin syksyllä 2024 terveystakeskus, Ruskarinne, sekä Ruijanmutkan ryhmäkoti yksityiselle toimijalle. Muut kohteet ovat olleet edelleen julkisessa myynnissä.

Kuusamon kaupunki sai vuoden 2025 alkupuolella ostotarjouksen myös Rukan paloasemasta. Kaupunki arvioi tuolloin miten ostotarjoukseen vastaavat ja kaupunki tiedusteli myös olisiko Pohde kiinnostunut tekemään ostotarjousta Rukan paloasemasta.

Pohde teki kohteesta huhtikuussa indikatiivisen tarjouksen, johon sisältyi ehtona mm. kiinteistön teknisen kunnon tarkistaminen Pohteen toimesta. Tehdyn teknisen asiantuntijatarkastuksen ja Pohteen omien asiantuntijoiden arvion perusteella on käyty kaupungin kanssa läpi kohteessa havaitut viat ja puutteet ja sovittu niiden osalta korjaamistoimenpiteet.

Rukan paloasema

Kuusamon kaupungin omistama Rukan paloasema -kiinteistö(kiinteistötunnus 305-416-47-180) sijaitsee Rukan alueella osoitteessa Kemijärventie 257 A. Kiinteistö koostuu pinta-alaltaan noin 5028 m²:n suuruudesta tontista sekä sillä olevasta paloasemarakennuksesta, jonka laajuus on 412 k-m². Rakennus on valmistunut v. 2013.

Paloaseman kaupan valmistelu

Kuusamon kaupunginhallitus on 5.5.2025 hyväksynyt Pohteen indikatiivisen tarjouksen ja valtuuttanut yhdyskuntajohtajan neuvottelemaan ja sopimaan kaupan tarkemmista ehdoista sekä allekirjoittamaan kauppakirjan. Pohteen indikatiivisen tarjouksen ja teknisen kunnon arvioinnin pohjalta on käyty vuoropuhelua Kuusamon kaupungin kanssa ja keskustelujen pohjalta on laadittu kiinteistön kauppaan liittyen kauppakirjaluonnos.

Kohteiden ostamisen myötä niiden ylläpitovastuu siirtyy Pohteelle. Pohteen ylläpitopalveluiden kilpailutus tulee olemaan kesken kaupanteon hetkellä, joten kaupungin kanssa tullaan sopimaan siirtymäkaudesta ylläpitopalveluiden järjestämisessä.

Paloasemien oston on saatu vuodelle 2025 viiden miljoonan euron lainanottovaltuus. Hallintosäännön § 12 mom 6 kohdan 17 mukaan aluehallitus päättää kiinteän omaisuuden ja osakkeiden ostamisesta ostettavan omaisuuden kauppahinnan ollessa 100 000 euroa – 5 miljoonaa euroa.

Liitteet

Kiinteistön kauppakirjaluonnos 26.11.2025 (ei julkinen ennen päätöksentekoa)

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Rukan paloasemakiinteistön (kiinteistötunnus 305-416-47-180) ostamisen rakennuksineen ja tontteineen laaditun kauppakirjan keskeisin ehdoin ja kokonaishintaan 620 779 euroa
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan yhdessä teknisen johtajan kanssa hyväksymään ja tekemään teknisiä muutoksia kauppakirjaan sekä allekirjoittamaan kauppakirjan ja muut kaupan edellyttämät asiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Ollipekka Huotari oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Tiedoksi

Kuusamon kaupunki/kirjaamo, Jarkko Tammi, Anne-Kaisa Olva

Pohde/ Petteri Jokelainen, Ollipekka Huotari, Mikko Vainionpää, Arto Haverinen, Mervi Kouva-Heikkinen

§ 318**Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöjen ja Pohteen väliset vuokrasopimukset, irtisanomisoikeuden käyttäminen**

PPHVADno-2025-26988

Liitteet

1 Liite_eq_kiinteistöt

Valmistelijat: Tekninen johtaja Ollipekka Huotari, (ollipekka.huotari@pohde.fi, p. 050 3227 287) ja tilapalvelupäällikkö Arto Haverinen (arto.haverinen@pohde.fi, p. 050 4308 029).

Taustaa

Oulun kaupunki myi kahdeksan sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöä erikoissijoitusrahasto eQ –yhteiskuntakiinteistölle kesäkuussa 2022. Myydyistä kohteista kaksi oli pysäköintitaloja. Ostaja on perustanut jokaisesta kiinteistöstä omat keskinäiset kiinteistöyhtiöt. Myynnin yhteydessä Oulun kaupunki vuokrasi ko. rakennukset itselleen myyntikilpailutukseen laatimillaan rakennuskohtaisilla 20 - vuotisilla vuokrasopimuksilla. Ko. rakennukset siirtyivät 1.1.2023 alkaen Pohteen vuokralaisvastuulle vuonna 2022 laadituilla vuokrasopimuksilla, jotka ovat voimassa kesäkuun 2042 loppuun saakka.

Vuokrasopimukseen sisältyvä irtisanomisoikeus

Kaikkiin nykyisiin vuokrasopimukseen sisältyy määräaikaisesta vuokrasopimuksesta huolimatta ns. rajoittamislain mukainen irtisanomisoikeus 31.12.2025 saakka 12 kuukauden irtisanomisajalla. Mikäli vuokrasopimus irtisanotaan, tulee tilat tyhjentää ja vapauttaa vuokranantajan käyttöön 1.1.2027 alkaen, ellei jatkovuokraamisesta tehdä uutta, yhteisesti hyväksyttyä vuokrasopimusta.

Nykyisten vuokrasopimusten jatkamisen arviointia

Vuokrasopimusten mahdollisten irtisanomisten arvioinnin osalta on käyty vuoropuhelua käyttäjien, Teknisten palveluiden sekä kiinteistönomistajan kanssa. Tarkasteluissa on pyritty arvioimaan mm. tilojen käyttötarvetta tulevaisuudessa, tilojen nykyistä kuntoa ja kiinteistönomistajan peruskorjaussuunnitelmia, vuokratilakustannusten tasoa sekä muita vuokrasopimusten keskeisiä ehtoja kuten vuokratilakauden pituutta. Lisäksi on pyritty arvioimaan mahdollisuuksia ja uhkia, joita vuokrasopimusten mahdollinen irtisanominen voisi tuoda.

Liite

Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöiltä vuokratut kohteet (ei julkinen ennen päätöksentekoa)

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus päättää

1. olla käyttämättä vuokrasopimuksen irtisanomisoikeutta Kontinkankaan hyvinvointikeskuksen, Kaupunginsairaalan (ns. D-rakennus), Kontinkankaan Sairaalaparkin, Intiön Hoivakodin, Tuiran hyvinvointikeskuksen (Kangastie 12 ja 16) sekä Tuiran hyvinvointikeskuksen pysäköintitalon(Kangastie 14) osalta
2. irtisanoa Kiimingin hyvinvointikeskuksen nykyisen vuokrasopimuksen päättymään 31.12.2026 ja valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen irtisanomisilmoituksen
3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään vuokraneuvottelut Kiimingin hyvinvointikeskuksen jatkovuokraamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Ollipekka Huotari oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Tiedoksi

Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöt/Marjaana Berger

Pohde/ Päivi Peltokorpi, Leena Mämmi-Laukka, Päivi Lauri, Mervi Koski, Ollipekka Huotari, Mikko Vainionpää, Arto Haverinen, Mervi Kouva-Heikkinen

§ 319**Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin hyvinvointialueiden tietohallinnon yhteistyö**

PPHVADno-2025-27139

Liitteet

- 1 Liite 3, Yhteisen tietohallinnon valmistelu - Gantt 2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Liite 2, Yhteisen tietohallinnon käynnistämissuunnitelma
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 3 Liite 1, Yhteisen tietohallinnon muodostaminen - tiivistelmä
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 4 Sopimus Yhteisestä tietohallinnosta
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Aikaisempi käsittely: Pohteen aluehallitus 13.5.2025 § 225

Valmistelijat: Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, jouko.luukkonen@pohde.fi, Mikko Häikiö (Lapin hva)

Yhteinen tietohallintojohtaja Mikko Päckilä on aloittanut virassaan elokuussa 2025. Hänen johdolla on valmisteltu yhteisen tietohallinnon yhteistyön vaiheita 2 ja 3. Lisäksi työssä on käytetty ulkopuolista asiantuntijaa.

Tarkoitus on, että vaiheista 2 ja 3 tehdään päätökset lähes samanaikaisesti. Vaiheessa 3 hyvinvointialueiden hyväksyttäväksi esitetään yhteistyösopimus Pohteen ja Laphan yhteisen tietohallinnon järjestämisestä hyvinvointialuelain (611/2021) 8 luvun mukaisena yhteistoimintana. Sen mukaisesti tapahtuu toimintojen liikkeenluovutus 1.1.2027 lukien. Yhteistyösopimuksessa sovitaan päätöksenteosta mm. hankinnoissa Pohteen hallintosäännöstä poiketen, joten se edellyttää myös hallintosäännön muutosta. Liikkeenluovutukseen liittyen tehdään vielä erillinen liikkeenluovutussopimus, jossa sovitaan tarkemmin mm. henkilöstön ja sopimusten siirtymisestä yhteiseen tietohallintoon 1.1.2027 lukien. Tähän liittyvä yhteistoimintamenettely käydään vuoden 2026 aikana.

Vaiheessa 2 sovitaan vuoden 2026 järjestelyistä siten, että tietohallintojohtajan lisäksi myös vastuualuepäälliköt toimivat jo vuonna 2026 yhteisissä viroissa ja johtavat kummankin hyvinvointialueen tietohallintoa yhteisesti. Pohteella on käyty vastuualuepäällikkötehtävien järjestelyyn liittyvät yhteistoimintaneuvottelut. Tässä vaiheessa Pohteen tulee perustaa uuden organisaation vastuualuepäälliköiden ja tarvittavat muut virat. Nämä laitetaan sisäiseen hakuun molempien hyvinvointialueiden henkilöstön haettaviksi. Tämän jälkeen Pohteen aiemmat vastaavat virat voidaan lakkauttaa.

Lapin hyvinvointialueen aluehallitus käsittelee asiaa 15.12.2025.

Pohteen hallintosäännön § 12 mom 7 kohdan 3 mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueelle siirrettävän toiminnan vastaanottamisesta. Tämän vuoksi sopimus tulee valmistella aluevaltuuston hyväksyttäväksi. Vuoden 2026 talousarviossa aluevaltuusto kuitenkin jo toteaa vaiheittaisen etenemisen.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus:

1. Hyväksyy alustavasti Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueiden tietohallintoyhteistyön sopimuksen ja toteaa, että sen lopullinen hyväksyminen valmistellaan aluevaltuuston päätettäväksi helmikuussa 2026. Samalla valmistellaan sopimuksen edellyttämät muutokset Pohteen hallintosäätöön.
2. Päättää perustaa seuraavat Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin hyvinvointialueen yhteiset virat 1.1.2026 lukien: digipalvelupäällikkö, ICT-päällikkö, tietojärjestelmäpäällikkö, ICT-kehittämispäällikkö, pääarkkitehti ja hankepäällikkö. Tehtävät täytetään 31.3.2026 saakka määräaikaisina ja sen jälkeen vakinaisesti edellyttäen, että kohdan 1 mukainen sopimus on hyväksytty kummankin hyvinvointialueen päätöksenteossa. Valtuutetaan konsernipalvelujen johtaja tekemään em. viroista sopimuksen Lapin hyvinvointialueen kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Mikko Päckilä oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

§ 320**Sovellusvirtualisointipalvelun uusiminen sidosyksikköhankintana Istekki Oy:lta**

PPHVADno-2025-27070

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Sortti, ICT-päällikkö, mikko.sortti@pohde.fi

Liitteet

- 1 1 Sovellusvirtualisointisopimuksen_uusiminen
- 2 2 Istekki_Pohde_Sovellusvirtualisointipalvelun_palvelusopimus
- 3 3 Palvelukuvaus Sovellusvirtualisointi
- 4 4 Hintaliite sovellusvirtualisointi
- 5 5 Vastuujakotaulukko Sovellusvirtualisointi
- 6 6 Vastuujakotaulukko Kevytyasoasema
- 7 7 Liite - Toimittajan yleinen Palvelutasomalli
- 8 8 Liite - Toimittajan yleinen Sanktiotasomalli
- 9 9 Liite A - sovellusvirtualisointi

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja liiteasiakirjoineen tulevat julkiseksi, kun päätös/pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue (Pohde) on hankkinut ja käyttänyt Istekki Oy:n sovellusvirtualisointipalvelua laajasti hyvinvointialueuudistuksesta lähtien. Palvelu mahdollistaa keskeisten Pohteen sovellusten sekä virtuaalityöpöytien keskitetyn ja turvallisen käytön eri toimipisteissä sekä ulkoverkosta käsin. Istekin sovellusvirtualisointipalvelu ja Pohteen ympäristö on rakennettu erityisesti Citrix-teknologiaa hyödyntäen.

Istekki Oy on kilpailuttanut hankintalain mukaisesti Citrix-lisenssit sekä näiden jälleenmyyjän, ja osana tätä kilpailutusta sekä Istekin omaa palvelukehitystä, uuden sovellusvirtualisointipalvelun sisältö sekä hinta ovat muuttuneet merkittävästi. Tämän muutoksen myötä on tarpeen solmia uusi sopimus, joka korvaa kokonaan nykyisen sopimuksen.

Nykyisen palvelusopimuksen arvo sovellusvirtualisoinnin osalta 1.12.2022 – 30.11.2025 (3 vuoden ajalta) on ollut noin 3 500 000 €. Kustannukset sisältävät Istekki Oy:n palveluntuottamiseen ja kehittämiseen liittyvät osto- ja henkilökustannukset, ml. Citrix-lisenssien hinnat. Uuden sopimuksen arvioitu hinta 3 vuoden ajalle (15.12.2025 – 14.12.2028) on 5 000 000 €. Valtaosa tästä hinnan noususta aiheutuu Citrixin tekemästä lisenssihintojen korottamisesta.

Toimittaja- ja teknologiariippuvuutta sekä kustannusten nousua tullaan uuden sopimuskauden aikana hallitsemaan arvioimalla markkinoiden kilpailevia

teknologioita ja sekä näiden toimittajia. Mikäli on saavutettavissa sekä toiminnallisia hyötyjä että taloudellisia säästöjä, teknologia vaihdetaan 3 vuoden päästä. Uuden sopimuskauden aikana lisenssejä pyritään hyödyntämään myös täysimääräisesti, saaden näistä kaikki se hyöty ja lisäarvo, mitä voidaan saada.

Hankinnan kohde

Pohde hankkii Sovellusvirtualisointipalvelua sidosyksikköhankintana Istekki Oy:lta. Palvelusta solmitaan palvelusopimus, joka on olemassa olevan puitesopimuksen alainen.

Nyt tehtävä sopimus on määräaikainen 14.12.2028 saakka (3 vuotta), jonka aikana palvelulla ja lisenssituotteilla on uuden sopimuksen mukainen hintasuoja.

Hankintamenettely

Kyseessä on puitesopimukseen perustuva sidosyksikköhankinta. Hankinta perustuu Istekki Oy:n sidosyksikköasemaan ja olemassa olevaan Pohteen ja Istekin väliseen puitesopimukseen. Puitesopimus on toistaiseksi voimassa.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvioitu arvo kolmen vuoden ajalle laskettuna ilman arvonlisäveroa on n. 5 000 000 €.

Istekin vahvistetut palvelun hintatiedot ilmenevät "Hintaliite sovellusvirtualisointi" -liitteeltä. (Sopimuskokonaisuus liitteineen salataan julkisuuslain 6:24.1 § 20 kohdan perusteella).

Kustannukset kohdistetaan tietohallinnon vastuuyksikköön 10212 Käyttäjän ICT-palvelut. Palvelun hinnan nousu on huomioitu ennakoivasti yksikön vuoden 2026 talousarviossa.

Hankintasopimus

Hankintapäätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan se syntyy osapuolten välisellä erillisellä kirjallisella sopimuksella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua tämän päätöksen julkaisemisesta.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus päättää hankkia sovellusvirtualisointipalvelun Istekki Oy:lta. Sopimus on voimassa määräaikaisesti 3 vuotta. Uusittava sopimus korvaa nykyisen sopimuksen.

Aluehallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan allekirjoittamaan Istekki Oy:n kanssa tehtävän sopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Mikko Päckilä oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Tiedoksi

Pohde / ICT-päällikkö Mikko Sortti, palvelupäällikkö Aldin Tokalic, palveluvastaava Tuija Karjalainen, Istekki Oy / Jarno Voutilainen

§ 321**Esko asiakas- ja potilastietojärjestelmän jatkuvan palvelun sopimus vuodelle 2026**

PPHVADno-2025-27073

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja, mikko.pakkila@pohde.fi

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi 13.12.2022 hyvinvointialueen ja Esko Systemsin välisen jatkuvan palvelun sopimuksen. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Jatkuvan palvelun sopimuksen sisältö ja hinta tarkistetaan vuosittain.

Hankinnan kohde

Vuonna 2026 sopimus sisältää käyttöoikeudet ja palvelut seuraaville järjestelmille ja palveluille:

- Terveydenhuollon potilastietojärjestelmä
 - Esko erikoissairaanhoidon (ESH)
 - Esko perusterveydenhuolto (PTH)
 - Esko potilashallinto (Potha)
 - Päätöksentuki Duodecim EBMEDS (Päätöksentuki)
 - 24/7 sovelluspalvelu
 - Raportointi (AINO)
 - Perehdyttämisympäristö
- Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmä
 - Saga sosiaalihuolto (Sospa)
 - Saga kotihoito (Kotihoito)
- Saga suun terveydenhuollon järjestelmä
- OmaSaga kansalaisen sähköinen asiointijärjestelmä
- Aika-ajanvaraus
- Laskutusjärjestelmä Omni 365 raha
- Ketterästi tuotantoon toimintamalli (Kettu/DevOps)
- Toimitustiimi

Hankintamenettely

Esko Systems Oy on hankintalain 15 §:n tarkoittama hyvinvointialueen sidosyksikkö eli kysymyksessä on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sidosyksikköhankinta.

Hankinnan arvo

Uusien järjestelmien ja palveluiden osalta laskutus alkaa, kun ne on otettu tuotantokäyttöön.

Sopimuksen arvioitu hinta vuodelle 2026 on 16 698 157 euroa.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 § mukaan aluehallitus päättää yli 3.000.000 euron ylittävistä hankinnoista.

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus hyväksyy Esko Systems Oy:n ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen välisen jatkuvan palvelun sopimushinnan ja sopimuksen vuodelle 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Mikko Päckilä oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Kirsti Ylitalo-Katajisto poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tiedoksi

Esko Systems Oy / Kaisa-Liisa Harjapää ja Juho Kokkonen

§ 322**Vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkantojen arkistointi Pohteen ja Laphan yhteishankintana**

PPHVADno-2025-26920

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja, mikko.pakkila@pohde.fi
Kimmo Savela, hankepäällikkö, kimmo.savela@pohde.fi

Hankinnan käynnistäminen: Vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkantojen arkistointi Pohteen ja Laphan yhteishankintana

Tausta

Pohteella ja Laphalla on 141 vanhaa asiakas- ja potilastietojärjestelmää arkistoitavana. Näistä Pohteella on 92 kpl ja Laphalla 49 kpl. Järjestelmäkannat sisältävät arkistointivelvoitteeseen kuuluvia asiakas- ja potilastietoja. Kantojen ylläpidosta ja säilytyksestä aiheutuu merkittäviä kustannuksia, vaikka kantoja ei käytetä. Vuoden 2025 kustannus on yhteensä 16 M€. Pohteen ja Laphan tietohallinnot ovat selvittäneet yhteisen arkistointihankkeen mahdollisuutta ja sen tuomia mahdollisia kustannussäästöjä.

Hankinnan kohde

Pohteen ja Laphan yhteinen vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmien (APTJ) tietokantojen arkistointihankinta. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankinnan ennakoitu arvo on noin 12,8 M€, josta Pohteen osuus on noin 9,3 M€ ja Laphan osuus noin 3,5 M€. Arkistointiprojektin alustava toteutusajankohta on 2025-2029. Arkistointiprojektin tavoitetilassa kaikki vanhat APTJ-järjestelmäkannat on arkistoitu asianmukaisesti ja vanhat järjestelmät on sammutettu. Osana projektia hankintaan liittyvä resurssointi tehdään Pohteen tietohallinnon toimesta hankkeeseen varatuilla investointimäärärahoilla.

Hankintamenettely

Hankinta kilpailutetaan sidosyksikköhankintana. Kilpailutuksessa vertaillaan sidosyksikkötoimittajien valmiiksi kilpailuttamia kokonaispalveluja. Sidosyksikkötoimittajilta on tarkoituksena on saada mahdollisimman vertailukelpoiset tarjoukset, jossa kokonaisedullisin ratkaisu voittaa (hinta-laatu).

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus päättää käynnistää sidosyksikköhankinnan Pohteen ja Laphan yhteishankintana sekä antaa luvan valmistella tarjouspyynnön liitteineen. Tarjouspyyntö liitteineen tuodaan aluehallituksen päätöksentekoon.

Lisäksi Pohteen tietohallinnolle annetaan valtuus palkata vanhojen APTJ-tietojärjestelmäkantojen arkistointiprojektissa tarvittava henkilöresurssi.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Mikko Päckilä oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Tiedoksi

Tietohallintojohtaja Mikko Päckilä, Pohde

Kehittämispäällikkö Mika Heikkilä, Lapha

§ 323**Hankintapäätös, Luokka 1 Leikkaustoimenpiteet sisältäen pre- ja postoperatiivinen seuranta ja hoito, Somaattisen erikoissairaanhoidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäinen kilpailutus**

PPHVADno-2025-764

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja
- 2 Liite 2 Tarjousvertailu

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

- Tulevaisuuslautakunta 14.2.2024, 25 §, Somaattisen erikoissairaanhoidon hoitojonon purkamisen toimenpiteet
- Tulevaisuuslautakunta 24.4.2024, 62 §, Strategiset periaatteet, Somaattisen erikoissairaanhoidon hankinta
- Aluehallitus 21.5.2024, 238 §, Palveluntuottajarekisterin perustaminen somaattisen erikoissairaanhoidon hankintaan
- Aluehallitus 17.12.2024, 565 §, Erikoissairaanhoidon hoitoonpääsy - toimenpiteet hoitojonojen purkamiseksi
- Aluehallitus 4.11.2025, 227 §, Erikoissairaanhoidon kiireetön hoitoonpääsy - toimenpiteet hoitojonojen purkamiseksi
- Aluehallitus 18.11.2025, 263 §, Hankinnan käynnistämispäätös, Somaattisen erikoissairaanhoidon palveluiden hoitojonojen purku ja erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito, Somaattisen erikoissairaanhoidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäiset kilpailutukset (lisäpykälä)

Valmistelijat

Juha Paloneva, OYS sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialuejohtaja (juha.paloneva@pohde.fi), Susanna Yli-Luukko, hallinnollinen apulaisylilääkäri (susanna.yli-luukko@pohde.fi), Heikki Wiik, apulaisylilääkäri (heikki.wiik@pohde.fi), Kai Sundquist, ylihammaslääkäri (kai.sundquist@pohde.fi), Niina Salokorpi, osastonylilääkäri (niina.salokorpi@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Heli Marjeta-Huhtalo, asiantuntija (heli.marjeta-huhtalo@pohde.fi), Tuomas Heikkinen, asiantuntija (tuomas.heikkinen@pohde.fi) ja Suvi Mäkelä, hankintavastaava (suvi.makela@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 21.5.2024 päätöksellä § 238 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena on terveydenhuoltolakiin perustuvat somaattisen erikoissairaanhoidon palvelut sekä erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito. Palveluntuottajarekisterin tarkoituksena on turvata potilaiden hoidontarpeen mukaisten palveluiden järjestäminen ja toteutuminen terveydenhuoltolain mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveyspalveluhankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Palveluntuottajarekisteri on perustettu 28.5.2024 ja se on voimassa 31.5.2029 asti. Hankintajärjestelmä on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille. Palveluntuottajat voivat hakeutua palveluntuottajarekisteriin vastaamalla osallistumispyyntöön sen ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 18.11.2025 päätöksellään § 263 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 1 leikkaustoimenpiteet sisältäen pre- ja postoperatiivinen seuranta ja hoito.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena olivat luokan 1 leikkaustoimenpiteet sisältäen pre- ja postoperatiivinen seurannan ja hoidon.

Hankinta on jaettu osiin:

- Osa 1 Tekonivelkirurgia: Polven ja lonkan tekonivelkirurgia
- Osa 2 Jalkaortopedia: Jalan alueen kirurgia
- Osa 3 Jalkaortopedia: Polven alueen kirurgia
- Osa 4 Selkä- ja kaularankaleikkaukset: Lannerankakirurgia
- Osa 5 Silmiin kohdistuvat toimenpiteet
- Osa 6 Korva-, nenä- ja kurkkutautien toimenpiteet
- Osa 7 Ruoansulatuskanavan kirurgia
- Osa 8 Tyräkirurgia
- Osa 9 Suonikohjutoimenpiteet
- Osa 10 Urologiset toimenpiteet

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on 9,33 M€. Hankinnan ennakoidun arvon perusteena on käytetty suurinta oletettua kokonaiskorvausta (alv 0 %).

Tarjouspyyntö

Hankinta toteutettiin osallistavalla tarjouskilpailulla, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Hankinnan sähköisenä järjestelmänä hyödynnettiin teknisin sekä muiden soveltuvien osin hankintalain 44–48 §:n tarkoittamaa sähköistä huutokauppaa.

Tarjouspyyntö lähetettiin 19.11.2025 somaattisen erikoissairaanhoidon palveluntuottajarekisterissä luokkaan 1 hyväksytyille palveluntuottajille.

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa palvelukuvauksessa ja tarjouspyynnössä.

Kilpailutuksen perusteella solmittavan sopimuksen kesto on 1.1.2026 - 30.4.2026.

Alustavat tarjoukset

Määräaikaan 3.12.2025 klo 10.00 mennessä saapui 5 alustavaa tarjousta (Liite 1 Avauspöytäkirja).

Saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin hankinnan toiseen vaiheeseen (osallistava tarjouskilpailu).

Osallistava tarjouskilpailu

Kutsu osallistavaan tarjouskilpailuun lähetettiin 3.12.2025 kaikille alustavan tarjouksen jättäneille palveluntuottajille. Kutsun liitteenä oli osallistavan tarjouskilpailun kuvaus ja aikataulu.

Osallistava tarjouskilpailu käynnistyi 9.12.2025 klo 9.00 ja päättyi 12.12.2025 klo 9.24.

Tarjousvertailu

Tarjousvertailu suoritettiin osakohtaisesti.

Tarjotut hinnat laskettiin osakohtaisesti yhteen, jolloin saatiin tarjoajan vertailuhinta. Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja saa vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutetaan halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Tarjousvertailun perusteella valitaan osakohtaisesti kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Tarjousvertailun lopputulos on liitteen 2 Tarjousvertailu mukainen.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

- valitsee palveluntuottajiksi liitteen 2 Tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat toteuttamaan somaattisen erikoissairaanhoidon hoitojonon purkamisen hankinnan palvelut sekä
- valtuuttaa OYS sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään sopimuksiin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Juha Paloneva ja Arja Heikkinen olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Maarit Matinoli poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

§ 324**Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2026 alkaen**

PPHVADno-2025-26698

Liitteet

- 1 Liite 1 Terveystenhuollon asiakasmaksut muutosesityksineen 1.1.2026 alkaen.pdf
- 2 Liite 2 Sosiaalihuollon asiakasmaksut muutosesityksineen 1.1.2026 alkaen_16122025
- 3 Liite 3 Terveystenhuollon asiakasmaksut 1.1.2026 alkaen.pdf
- 4 Liite 4 Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2026 alkaen_16122025

Valmistelijat

Toimialuejohtaja Juha Paloneva (juha.paloneva@pohde.fi), toimialuejohtaja Päivi Peltokorpi (paivi.peltokorpi@pohde.fi), toimialuejohtaja Katri Korolainen (katri.korolainen@pohde.fi), toimialuejohtaja Jaakko Niinimäki (jaakko.niinimaki@pohde.fi), toimialuejohtaja Leena Mämmi-Laukka (leena.mammi-laukka@pohde.fi), toimialuejohtaja Mervi Koski (mervi.koski@pohde.fi), vs. toimialuejohtaja Marja Salo (marja.salo@pohde.fi), hankinta- ja valvontajohtaja Arja Heikkinen (arja.heikkinen@pohde.fi), hankintapäällikkö Miia Kekarainen (miia.kekarainen@pohde.fi), asiantuntija Sanna Tölli (sanna.tolli@pohde.fi), vastuuyksikköpäällikkö Mari Hemmilä (mari.hemmila@pohde.fi).

Käsiteltävä asia

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä asiakasmaksuista määrätään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa (734/1992) ja -asetuksessa (912/1992). Asiakasmaksulain mukaan sosiaali- ja terveystenpalvelujen käyttäjältä voidaan periä asiakasmaksu, jollei lailla toisin säädetä. Palveluista perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 76 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymien yleisten perusteiden mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 19.12.2022 (§ 262) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut. Aluevaltuusto on päättänyt, että hyvinvointialueella otetaan käyttöön terveydenhuollon asiakasmaksut asiakasmaksulain ja -asetuksen enimmäismäärien mukaisesti. Sosiaalihuollon lakisääteisten ja harkinnanvaraisten asiakasmaksujen osalta maksut tuodaan päätettäväksi palvelukohtaisesti. Lisäksi aluevaltuuston on päättänyt, että sosiaali- ja terveystenpalveluja voidaan antaa tavanomaisina käyntiasiointina tai digitaalisesti etäpalveluna. Etäpalvelu tai etävastaanotto on verrattavissa perinteiseen vastaanottokäyntiin tai palveluun ja sillä korvataan käynti toimipisteessä tai kotona. Etäyhteyksien avulla annetusta palvelusta peritään pääsääntöisesti samat maksut kuin esimerkiksi vastaavasta vastaanottokäynnistä tai kotikäynnillä annetusta palvelusta, mikäli palvelu on maksullinen muutoinkin. Terveystenhuollon käynti, joka toteutetaan etävastaanottona, on 15 % edullisempi verrattuna perinteiseen vastaanottokäyntiin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut esitetään voimaantulevaksi 1.1.2026 alkaen.

Terveydenhuollon asiakasmaksut

Pohteella terveydenhuollon asiakasmaksuista peritään pääsääntöisesti asiakasmaksuasetuksen ja -lain mukaiset enimmäismaksut. Asiakasmaksuja tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksien muutosten mukaisesti. Kansaneläkeindeksillä tarkastettavien maksujen euromääriin esitetään 6,93 prosentin korotus. Käyttämättä jätetyn palvelun asiakasmaksua esitetään korotettavaksi 30 prosentilla. Terveydenhuollon asiakasmaksut huomioidaan maksukattokertymässä, jota esitetään korotettavaksi 815 euroon.

Sosiaalihuollon asiakasmaksut

Pohteen päättämiä sosiaalihuollon asiakasmaksuja esitetään korotettavaksi elinkustannusindeksillä, joka on 0,52 % (syyskuu 2024-2025 pisteluku).

Niissä asiakasmaksuissa, joissa on huomioitu Kelan perustoimeentulotuen perusosa, esitetään käytettäväksi asiakasmaksun tarkistamisessa Kelan perustoimeentulotuen perusosan vuoden 2026 määrää.

Vammaispalvelulain mukaisten erityispalveluiden asiakasmaksut

Sosiaalihuollon asiakasmaksuihin on sisällytetty vammaispalvelulain (675/2023) mukaiset asiakasmaksut. Vammaispalvelulain 42 § siirtymäsäännöksen mukaan asiakkaan päätökset on saatettava uuden vammaispalvelulain mukaisiksi aina vammaisen henkilön aloitteesta tai hyvinvointialueen aloitteesta, kun vammaisen henkilön palveluntarve sitä edellyttää. Kaikki päätökset on saatettava vammaispalvelulain mukaisiksi viimeistään 1.1.2028 alkaen. Asiakkaan asiakasmaksu määräytyy sen vammaispalvelulain (380/1987 tai 675/2023) mukaan, jonka perusteella palvelupäätös on voimassa.

Asumisen tuen asiakasmaksuna ehdotetaan perittäväksi ylläpitomaksu, ateriat toteuman perusteella Pohteen päättämän asiakasmaksuhinnaston mukaisesti sekä asumisen kustannukset.

Valmennus palveluna on maksuton, mutta jos valmennus toteutetaan asumispalveluyksikössä, esitetään asiakasmaksuna perittäväksi lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksu.

Vaativa moniammatillinen tuki, joka järjestetään vaativan moniammatillisen tuen yksikössä, esitetään perittäväksi sosiaalihuoltolain mukainen lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksu. Jos tämä palvelu järjestetään ympärivuorokautisena palveluna Oys:in Konstissa, esitetään tästä palvelusta perittäväksi asiakasmaksuasetuksen mukainen kuntoutushoidon maksu. Jos palvelu järjestään avopalveluna Oys:in Konstissa, palvelu on maksutonta.

Lapsen asumisen tuesta kodin ulkopuolella esitetään perittäväksi asiakasmaksulain mukainen enimmäismäärä.

Lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksuna esitetään perittäväksi sama asiakasmaksu kuin sosiaalihuoltolain mukaisessa lyhytaikaisessa asumispalvelussa.

Esitetään, että lyhytaikaisesta huolenpidosta koululaisten loma-aikoina peritään asiakasmaksu toteutuneiden toimintapäivien mukaisesti.

Yhteisöllinen asuminen

Pohteella yhdenmukaistetaan sosiaalihuoltolain mukaisen yhteisöllisen asumisen asiakasmaksun määräytymisen periaatteet kaikille asiakasryhmille. Asiaksmaksu esitetään määräytyväksi asiakkaan palvelukokonaisuuteen kuuluvien jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun, esimerkiksi kotihoidon asiakasmaksun ja tukipalvelujen mukaisesti. Lisäksi asiakas maksaa mahdolliset asumisen kustannukset.

Kotiin annettavan jatkuvan ja säännöllisen asiakasmaksun määrittelyssä noudatetaan asiakasmaksulain 10 e §:ää. Asiakasmaksun määrittelyssä huomioidaan palvelutuntien määrä, perheen koko ja asiakkaan ja mahdollisen puolison bruttotulot. Bruttotuloihin tehdään lakisääteiset vähennykset, joita ovat mahdollinen edunvalvonnan tai edunvalvontavaltuutetun perusmaksu ja mahdolliset edellisen asunnon kustannukset palvelun alkuvaiheessa.

Esitetään, että yhteisöllisessä asumisessa huomioidaan vähennyksenä bruttotuloihin mahdollinen edunvalvontaan liittyvä tilintarkastusmaksun perusmaksu.

Lisäksi esitetään, että asiakkaan lääkekustannukset huomioidaan seuraavasti: maksupäätöksessä huomioidaan kaikille asiakkaille Kelan vuosiomavastuun mukainen lääkemeno ja erillisen hakemuksen perusteella ylimääräiset lääkemenot.

Esitetään, että jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun tai kotihoidon asiakasmaksua ei peritä asiakkailta, joiden bruttotulot ovat alle 1200 € kuukaudessa edellä mainittujen tuloista tehtävien vähennysten jälkeen. Käytännön yhtenäistämisen myötä esitetään lakkautettavaksi aluevaltuuston päätöksestä 30.1.2023 § 8 kohta 5 mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden yhteisöllisen asumisen asiakasmaksun määräytymisen periaatteista ja käyttövarasta.

Esitetään lakkautettavaksi aluevaltuuston päätös 16.10.2023 § 142 yhteisöllisen asumispalvelun sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan erillisestä asiakasmaksusta 70 € kuukaudessa.

Päätöshistoria

Aluevaltuusto 19.12.2022 § 262 Sosiaali- ja terveydenhuollon yleiset periaatteet ja lakisääteiset asiakasmaksut.

Aluevaltuusto 31.1.2023 § 8 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden asumispalvelujen asiakasmaksut ja käyttövarat 1.1.2023 alkaen.

Tulevaisuuslautakunta 12.4.2023 Sosiaali- ja terveydenhuollon yleiset periaatteet ja lakisääteiset asiakasmaksut.

Tulevaisuuslautakunta 11.5.2023 Asiavirheen korjaaminen tulevaisuuslautakunnan päätöksestä 12.4.2023 § 39.

Aluevaltuusto 16.10.2023 § 142 Yhteisöllisen asumisen sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan asiakasmaksu.

Aluevaltuusto 18.12.2023 § 197 Sosiaali- ja terveydenhuollon yleiset periaatteet.

Tulevaisuuslautakunta 13.11.2024 § 143 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2025 alkaen.

Aluehallitus 26.11.2024 § 514 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2025 alkaen.

Aluevaltuusto 16.12.2024 § 124 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen yleiset periaatteet ja lakisääteiset terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää hyväksyä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2026 alkaen seuraavasti:

- Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuihin asiakasmaksulain ja -asetuksen mukainen korotus 6,93 %, käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu korotus 30 % (liite 3, liite 4)
- Pohteen päättämiin sosiaalihuollon asiakasmaksuihin elinkustannusindeksin mukainen korotus 0,52 % (liite 3, liite 4)
- Vammaispalvelulain mukaisten palveluiden asiakasmaksut (liite 4)
 - Asumisen tuen asiakasmaksuna peritään ylläpitomaksu, ateriat toteuman perusteella Pohteen päättämän asiakasmaksuhinnaston mukaisesti sekä asumisen kustannukset.
 - Valmennus palveluna on maksuton. Jos palvelu toteutetaan asumispalvelusyksikössä, asiakasmaksuna peritään lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksu.
 - Vaativa moniammatillinen tuki, joka järjestetään vaativan moniammatillisen tuen yksikössä, peritään sosiaalihuoltolain mukainen lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksu. Jos palvelu järjestetään ympärivuorokautisena palveluna Oys Konstissa, peritään asiakasmaksuasetuksen mukainen kuntoutushoidon maksu. Jos palvelu järjestään avopalveluna Oys Konstissa, palvelu on maksutonta.
 - Lapsen asumisen tuesta kodin ulkopuolella peritään asiakasmaksulain mukainen enimmäismäärä.
 - Lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksuna peritään sama asiakasmaksu kuin sosiaalihuoltolain mukaisessa lyhytaikaisessa asumispalvelussa
 - Lyhytaikaisesta huolenpidosta koululaisten loma-aikoina peritään asiakasmaksu toteutuneiden toimintapäivien mukaisesti.
- Asiakasmaksuissa, joissa on huomioitu Kelan perustoimeentulotuen perusosa, asiakasmaksun tarkistamisessa käytetään Kelan perustoimeentulotuen perusosan vuoden 2026 määrää (liite 3, liite 4).
- Sosiaalihuoltolain mukaisen yhteisöllisen asumisen asiakasmaksun määräytymisen perusteiden yhtenäistäminen kaikille asiakasryhmille
 - Kotiin annettavan jatkuvan ja säännöllisen asiakasmaksun määrittelyssä noudatetaan asiakasmaksulain 10 e §:ää.

- Lisäksi huomioidaan vähennyksenä mahdollinen edunvalvonnan tilintarkastusmaksun perusmaksu ja lääkekustannukset.
- Jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun tai kotihoidon asiakasmaksua ei peritä asiakkailta, joiden bruttotulot ovat alle 1200 € kuukaudessa tuloista tehtävien vähennysten jälkeen.
- Lakkautetaan aluevaltuuston päätöksestä 30.1.2023 § 8 kohta 5 mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden yhteisöllisen asumisen asiakasmaksun määräytymisen periaatteista ja käyttövarasta.
- Esitetään lakkautettavaksi aluevaltuuston päätös 16.10.2023 § 142 yhteisöllisen asumispalvelun sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan erillisestä asiakasmaksusta 70 € kuukaudessa.

Päätös

Hyvinvointialuejohtajan muutettu ehdotus:

Aluehallitus päättää hyväksyä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2026 alkaen seuraavasti:

- Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuihin asiakasmaksulain ja -asetuksen mukainen korotus 6,93 %, käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu korotus 30 % (liite 3, liite 4)
- Pohteen päättämiin sosiaalihuollon asiakasmaksuihin elinkustannusindeksin mukainen korotus 0,52 % (liite 3, liite 4)
- Vammaispalvelulain mukaisten palveluiden asiakasmaksut (liite 4)
 - Asumisen tuen asiakasmaksuna peritään ylläpitomaksu, ateriat toteuman perusteella Pohteen päättämän asiakasmaksuhinnaston mukaisesti sekä asumisen kustannukset.
 - Valmennus palveluna on maksuton. Jos palvelu toteutetaan asumispalvelusyksikössä, asiakasmaksuna peritään lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksu.
 - Vaativa moniammatillinen tuki, joka järjestetään vaativan moniammatillisen tuen yksikössä, peritään sosiaalihuoltolain mukainen lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksu. Jos palvelu järjestetään ympärivuorokautisena palveluna Oys Konstissa, peritään asiakasmaksuasetuksen mukainen kuntoutushoidon maksu. Jos palvelu järjestään avopalveluna Oys Konstissa, palvelu on maksutonta.
 - Lapsen asumisen tuesta kodin ulkopuolella peritään asiakasmaksulain mukainen enimmäismäärä.
 - *Lyhytaikaisen huolenpidon asiakasmaksuksi vammaisten henkilöiden asumispalveluissa vahvistetaan 34,34 euroa vuorokaudessa.*
 - Lyhytaikaisesta huolenpidosta koululaisten loma-aikoina peritään asiakasmaksu toteutuneiden toimintapäivien mukaisesti.
- Asiakasmaksuissa, joissa on huomioitu Kelan perustoimeentulotuen perusosa, asiakasmaksun tarkistamisessa käytetään Kelan perustoimeentulotuen perusosan vuoden 2026 määrää (liite 3, liite 4).
- Sosiaalihuoltolain mukaisen yhteisöllisen asumisen asiakasmaksun määräytymisen perusteiden yhtenäistäminen kaikille asiakasryhmille
 - Kotiin annettavan jatkuvan ja säännöllisen asiakasmaksun määrittelyssä noudatetaan asiakasmaksulain 10 e §:ää.

-
- Lisäksi huomioidaan vähennyksenä mahdollinen edunvalvonnan tilintarkastusmaksun perusmaksu ja lääkekustannukset.
 - Jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun tai kotihoidon asiakasmaksua ei peritä asiakkailta, joiden bruttotulot ovat alle 1200 € kuukaudessa tuloista tehtävien vähennysten jälkeen.
 - Lakkautetaan aluevaltuuston päätöksestä 30.1.2023 § 8 kohta 5 mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden yhteisöllisen asumisen asiakasmaksun määräytymisen periaatteista ja käyttövarasta.
 - Esitetään lakkautettavaksi aluevaltuuston päätös 16.10.2023 § 142 yhteisöllisen asumispalvelun sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan erillisestä asiakasmaksusta 70 € kuukaudessa.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan muutetun ehdotuksen.

§ 325**Päivitys lain omaishoidon tuesta mukaisiin omaishoidon tuen palkkioihin 1.1.2026 alkaen**

PPHVADno-2025-26951

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 13.3.2025 § 21 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen omaishoidon tuen myöntämisen perusteet ja palkkiot 1.5.2025 alkaen.

Tulevaisuuslautakunta 14.12.2022 § 124 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen omaishoidon tuen myöntämisen perusteet ja palkkiot 1.1.2023 alkaen.

Valmistelijat

Mervi Koski, toimialuejohtaja, mervi.koski@pohde.fi, Päivi Lauri, toimialuejohtaja, paivi.lauri@pohde.fi, Leena Mämmi-Laukka, toimialuejohtaja, leena.mammi-laukka@pohde.fi, Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja, arja.heikkinen@pohde.fi, Miia Kekarainen, hankintapäällikkö, miia.kekarainen@pohde.fi, Ulla Hakola, hankinta- ja sopimusasiantuntija, ulla.hakola@pohde.fi, Heli Marjeta-Huhtalo, asiantuntija, heli.marjeta-huhtalo@pohde.fi, Hanne Riestola, talous- ja henkilöstöasiantuntija, hanne.riestola@pohde.fi

Omaishoidon tuen myöntämisen palkkioiden kuvaus

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestämissuunnitelmassa 2023–2025 painotetaan kotiin annettavien palvelujen vahvistamista ja yhdenmukaisia myöntämisperusteita sekä hoitopalkkioita. Omaishoitoa järjestetään kaikille kriteerit täyttävälle asiakkaille.

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen omaishoidon tuen myöntämisen perusteet 4.12.2025 § 77. Myöntämisen perusteet tulevat voimaan 1.1.2026.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmasta hoitopalkkiosta säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitettulla palkkakertoimella.

Vuonna 2025 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella omaishoidon tuen palkkiot ovat seuraavat:

- palkkioluokka I 472,15 €
- palkkioluokka II 1085,28 €
- palkkioluokka III 1891,02 € (hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen hoitopalkkio)

Käsiteltävä asia

Hallitus on esittänyt korotusta omaishoidon tuen vähimmäispalkkioon 1.1.2026 alkaen (Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi omaishoidon tuesta annetun lain 5 §:n ja perhehoitolain 12 §:n muuttamisesta, HE 110/2025 vp). Esityksen mukaan

omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismääräksi säädetään 1.1.2026 lukien 530 euroa kuukaudessa. Sosiaali- ja terveysministeriö on 25.11.2025 antanut hyvinvointialueille ohjeen vuoden 2026 omaishoidon tuen hoitopalkkiota koskien.

Hallituksen esityksellä on vaikutus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella omaishoidon tuen alimman palkkioluokan palkkioon, joka nousee 472,15 eurosta 530 euroon kuukaudessa. Ajalla 1-8/2025 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on ollut 29 053 omaishoidon tuen asiakasta, joista 1. palkkioluokassa 21 917 (lähde: Oima-tietojärjestelmä). Mikäli omaishoidon tuen asiakasmäärä 1 palkkioluokassa säilyy vuonna 2026 samana, on alimman hoitopalkkioluokan laskennallinen kustannusvaikutus vuodelle 2026 noin 2 milj. euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää hyväksyä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen omaishoidon tuen palkkiot 1.1.2026 alkaen seuraavasti, mikäli alinta hoitopalkkiota koskeva lakimuutos tulee voimaan:

Alimman hoitopalkkioluokan I palkkion (vuonna 2025 472,15 €) korotus Hallituksen esityksen mukaisesti 530 euroon kuukaudessa 1.1.2026 alkaen.

Muut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen omaishoidon tuen palkkiot palkkioluokissa II ja III säilyvät ennallaan.

Omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Esteellisyys

Maire Mäki poistui esteellisenä (asianosaisjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

§ 326**Pohteen puheterapian palvelusetelin arvot**

PPHVADno-2025-26981

Liitteet

1 Liite 1 Pohteen puheterapian palvelusetelin arvot

Valmistelijat

Katri Korolainen, kuntoutuksen toimialuejohtaja, katri.korolainen@pohde.fi, Marjaana Teerikangas palvelualuejohtaja, marjaana.teerikangas@pohde.fi, Arja Heikkinen hankinta- ja valvontajohtaja, arja.heikkinen@pohde.fi, Miia Kekarainen hankintapäällikkö, miia.kekarainen@pohde.fi ja Hanna-Riitta Kahelin asiantuntija hanna-riitta.kahelin@pohde.fi.

Puheterapian palvelusetelin arvoista päättäminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 16.12.2024 12.6 § 33 kohdan mukaan aluehallitus päättää palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymien yleisten perusteiden mukaisesti.

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt päätöksellään 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan ja 4.12.2025 § 78 Pohteen puheterapian sääntökirjan palvelukohtaisen osan.

Palvelusetelin arvo

Aluehallitus päättää voimassa olevan puheterapian palvelusetelin arvon.

Lasten terapiat

Lasten puheterapia on palvelusetelillä maksutonta, koska alle 18-vuotiaille ei saa muodostua omavastuuta. Palvelusetelin arvo kattaa lasten koko puheterapian.

Aikuisten terapiat

Palveluseteli on tasasuuruinen eli palveluseteli on kaikille samansuuruinen. Asiakkaan tulot eivät vaikuta palvelusetelin arvoon.

Aikuisasiakkaan omavastuu muodostuu palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan määrittelemän terapiakäynnin hinnan välisestä erotuksesta. Jos terapiakäynnin hinta on korkeampi kuin palvelusetelin arvo, laskuttaa palveluntuottaja erotuksen asiakkaalta. Jos asiakkaan ja palveluntuottajan sopima hinta palvelusta on pienempi kuin palvelusetelin arvo, palveluntuottaja voi laskuttaa hyvinvointialueelta korkeintaan asiakkaan ja palveluntuottajan sopiman hinnan.

Palveluseteli kattaa veteraanikuntoutuksen koko terapian eikä veteraanitunnuksen omaavalta saa periä muuta maksua.

Asiakkaat eivät maksa erikseen asiakasmaksua, ainoastaan palvelusta jäävän omavastuuosuuden. Asiakkaan maksama omavastuuosuus ei kerrytä asiakasmaksulain 6 a § maksukattoa.

Esitetään, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puheterapian palvelusetelin arvot ovat seuraavat (liite 1):

Palvelusetelin arvot	Aikuiset	Lapset
Puheterapia 45 min vastaanotto tai etäterapia	80 €	98 €
Puheterapia 45 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km	90 €	108 €
Puheterapia 45 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km	110 €	128 €
Puheterapia 60 min vastaanotto tai etäterapia	100 €	122,50 €
Puheterapia 60 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km	110 €	132,50 €
Puheterapia 60 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km	130 €	148 €

Erillisiä kustannuksia kuten esimerkiksi laskutus-, toimisto- tai matkakuluja ei hyväksytä. Matkaan kuluvasta ajasta tai kilometreistä ei makseta erillisiä korvauksia, eikä niitä voi laskuttaa myöskään asiakkaalta.

Päätöshistoria

- Tulevaisuuslautakunta 21.12.2022 § 132 palvelusetelin sääntökirjan yleinen osa.
- Tulevaisuuslautakunta 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan päivitys.
- Tulevaisuuslautakunta 4.12.2025 § 78 Pohteen puheterapian sääntökirjan palvelukohtainen osa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää hyväksyä puheterapian palvelusetelin arvoiksi:

- Puheterapia 45 min (vastaanotto tai etäterapia), aikuiset 80 € ja lapset 98 €.

-
- Puheterapia 45 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km), aikuiset 90 € ja lapset 108 €.
 - Puheterapia 45 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km), aikuiset 110 € ja lapset 128 €.
 - Puheterapia 60 min (vastaanotto tai etäterapia), aikuiset 100 € ja lapset 122,50 €.
 - Puheterapia 60 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km), aikuiset 110 € ja lapset 132,50 €.
 - Puheterapia 60 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km), aikuiset 130 € ja lapset 148 €.

Päätös

Pekka Simonen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Aluehallitus hyväksyi Simosen esityksen yksimielisesti.

Katri Korolainen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Aluehallitus, § 202, 14.10.2025**Aluehallitus, § 327, 16.12.2025****§ 327****Lausunto hallinto-oikeudelle**

PPHVADno-2025-19948

Aluehallitus, 14.10.2025, § 202

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö, mari.saari-somero@pohde.fi

Jari Partanen, palvelussuhdepäällikkö, jari.partanen@pohde.fi

Viranhaltija (2000019083) on tehnyt oikaisuvaatimuksen palvelussuhdepäällikkö Jari Partasen tekemästä koulutuskustannusten takaisinperintäpäätöksestä §493/2025. Viranhaltija vaatii takaisinperintäpäätöstä kumottavaksi.

Viranhaltija perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, että palvelussuhdepäällikön päätös ei perustu lakiin, joten palvelussuhdepäällikkö on ylittänyt harkintavaltansa päätöstä tehdessään. Viranhaltija pitää päätöstä lisäksi kohtuuttomana.

Oikaisuvaatimus on tehty lain hyvinvointialueesta 143 § mukaisessa 14 päivän määräajassa.

Lausunto oikaisuvaatimukseen laajempine perusteluineen on erillisenä liitteenä.

Valmistelijan ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270):

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen kaikilta osin perusteettomana.

Takaisinmaksusitoumus on varallisuus oikeudellinen toimenpide, joka ei ole lainvastainen, vaikka siitä ei ole erikseen säädetty laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta. Oikaisuvaatimuksen tekijä on tiennyt sopimuksen sisällön ja sen sitoumuksen seuraamukset sopimuksen allekirjoituksen yhteydessä.

Takaisinmaksusitoumuksen sisältö, osapuolten asema ja olosuhteet huomioiden sopimusta ei ole myöskään pidettävä kohtuuttomana.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy henkilöstöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 16.12.2025, § 327

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö, mari.saari-somero@pohde.fi

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö HAO 20.11.2025
- Salassa pidettävä, Julkl 621/1999 24.1 §
- 2 Työnantajan vastine oikaisuvaatimukseen 16.12.
- Verkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella työskennellyt viranhaltija (henkilönumero 2000019083) on tehnyt Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle aluevalituksen koskien aluehallituksen päätöstä 14.10.2025 § 202, jolla aluehallitus hylkäsi palvelussuhdepäällikkö Jari Partasen viranhaltijapäätöksestä PPHVADno-2025-15573 tehdyn oikaisuvaatimuksen. Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on pyytänyt antamaan lausunnon kyseisen aluevalituksen johdosta.

Hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön lausuntona annetaan aluehallituksen päätös 14.10.2025 § 202 ja päätöksen liitteenä oleva lausunto.

Valmistelijan ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270):

Aluehallitus hyväksyy hallinto-oikeudelle annettavan lausunnon.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy henkilöstöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 328**Virkojen ja toimien perustaminen Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatrian toimialueelle**

PPHVADno-2025-14962

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Mämmi-Laukka, toimialuejohtaja, leena.mammi-laukka@pohde.fi

Oys psykiatrian lääketieteellisen johtamisen rakennetta on organisaatiomuutoksen etenemisen jälkeen selkeytetty, ja sitä on yhteensovitettu terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden sekä Oys sairaalapalvelut toimialueen kanssa. Uudistuksessa ylilääkäreiden virkapohjiin tehdään sisällöllisiä muutoksia, minkä vuoksi on perustettava uusia ylilääkärin virkoja ja vastaavasti lakkauttaa vastaava määrä osastonylilääkärin virkoja.

Valmistelijan ehdotus

Leena Mämmi-Laukka, toimialuejohtaja (p. 050 395 0339):

Aluehallitus päättää

1. perustaa 1.1.2026 alkaen perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatria toimialueelle, Oys psykiatrian palvelualueen ylilääkärin virat

(TA25, P275, VA2960) vastuuyksiköihin P3118 ja P3119

(TA25, P275, VA2970) vastuuyksiköihin P3396 ja P3397

2. lakkauttaa 1.1.2026 alkaen perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatria toimialueella, Oys psykiatrian palvelualueen osastonylilääkärin virat

(TA25, P275, VA2910, 64300) vakanssit 38070-0045, 38070-0038 ja 38070-0058

(TA25, P275, VA2930, 25700) vakanssi 38070-0046.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi

Leena Mämmi-Laukka toimialuejohtaja, Sanna Blanco-Sequeiros palvelualuejohtaja, Katja Kuronen johdon sihteeri, Helena Hansen johdon sihteeri

§ 329**Proviisorin viran perustaminen Sairaanhoidollisten palvelujen toimialueelle**

PPHVADno-2025-10219

Valmistelija / lisätiedot:

Jaakko Niinimäki, toimialuejohtaja, jaakko.niinimaki@pohde.fi

OYS:n uuden sairaalan lääkehoitoprosessissa hyödynnetään automaatioita ja uusi proviisorin virka tulee OYS apteekin mikrobilääkerobottien ja lääkkeiden annosjakelun tuotantokäyttöä toiminnan vakiinnuttamista varten. Proviisorin tehtävänä on toimia OYS Apteekin lääkkeiden Unit Dose-annosjakelupalvelusta ja mikrobilääkeroboteista vastaavana proviisorina, vastaten mm. toiminnan lainmukaisuudesta toimien samalla lähiesihenkilönä yksikön työntekijöille sekä yhdyshenkilönä palvelua saaville Pohteen yksiköille. Kustannusvaikutukset sisältyvät talousarvioon.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden kuin hyvinvointialuejohtajan viran perustamisesta.

Valmistelijan ehdotus

Jaakko Niinimäki, toimialuejohtaja (p. 040 134 5979):

Esitän, että Sairaanhoidollisten palvelujen toimialueelle perustetaan seuraava virka 1.1.2026 alkaen:

- Proviisorin virka: Lääke- ja potilashoidon palvelut palvelualue, Apteekin vastuualue, OYS Apteekki (TA60, P620, VA6210, Vy E3110).

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi

Jaakko Niinimäki toimialuejohtaja, Sirpa Ämmälä palvelualuejohtaja

§ 330**Tiedoksiantoasiat 16.12.2025**

PPHVADno-2025-8606

Liitteet

- 1 Neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi tesa lähijohtaminen
Verkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Ilmoitus veloitteen täyttämisestä Pohjois-Pohjanmaan-hyvinvointialue 20251210
Verkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 3 Tekninen johtaja aloituspäätös joulukuu2 2025

1. Neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi
2. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus Oulaisten palvelukoti Rantakartanon
kehotusasian päättymisestä
3. Teknisen johtajan investointien aloituspäätös

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 331**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Henkilöstöjaoston, tulevaisuuslautakunnan, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan sekä turvallisuus- ja valmiuslautakunnan kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla (Päätöksenteko).

Vastuuyksikönpäällikkö, kuntoutus, Lakeus

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 3 Puheterapeutin sijaisuuteen valinta, Alueelliset kuntoutuspalvelut, VY65060, 08.12.2025

Hankintapäällikkö, hankinnat ja tavaralogistiikka

Hankintapäätös:

§ 40 Ajoneuvojen vakuutusturva, 09.12.2025

§ 41 Päätös option käyttämisestä, Erikoistyötuolit sairaalakäyttöön Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle, 10.12.2025

§ 44 Autot PPHVADno-2025-24330, 10.12.2025

Suorahankintapäätös:

§ 42 Hankintapäätös Hammashoidon oikomistarvikkeet, 10.12.2025

Hoitotyön johtaja, osastohoitotyö

Palvelussuhteen irtisanominen:

§ 252 Työsuhteen irtisanominen työsopimuslain 7 luvun 2 §:n mukaisin perustein, 04.12.2025

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 253 OYS sairaala- ja ensihoidon palvelut, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön

N2400 sairaanhoitajan toimeen valinta, 09.12.2025

§ 254 OYS sairaala- ja ensihoidon palvelut, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön
N2400 sairaanhoitajan toimeen valinta, 09.12.2025

Hoitotyön johtaja, perioperatiivinen hoitotyö

§ 225 Sairaanhoitajan toimen (46490-2648) valinta ilman hakumenettelyä, OYS
Sairaalapalvelut ja ensihoito, Perioperatiivinen hoitotyö, N1200 Anestesiahoitotyö,
04.12.2025

§ 226 Sairaanhoitajan toimen (46490-0843) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito,
Perioperatiivinen hoitotyö, N1100 OYS Leikkaushoitotyö, 10.12.2025

§ 227 Apulaisosastonhoitajan toimen (03328-0823) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja
ensihoito, Perioperatiivinen hoitotyö, N1100 OYS Leikkaushoitotyö, 08.12.2025

§ 228 Sairaanhoitajan toimen (46490-2988) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito,
Perioperatiivinen hoitotyö, N1100 OYS Leikkaushoitotyö, 10.12.2025

Hoitotyön johtaja, psykoosit ja nuorisopsykiatria

§ 72 Sairaanhoitajan toimen (46490-2319) täyttäminen ilman hakumenettelyä Oys
Psykiatria Päivystys ja ensipsykoosiyksikkö P3398, Blomster, 05.12.2025

§ 73 Sairaanhoitajan toimen (46490-3878) täyttäminen ilman hakumenettelyä Oys
Psykiatria Päivystys- ja ensipsykoosiyksikkö P3398, Tikanto, 05.12.2025

Hyvinvointialuejohtaja

§ 164 Palvelualuejohtajan viran (73548-1045) täyttäminen Palvelualue 7 P458,
Tekonivelyksikkö VA 5030, 24899 YKP Tekonivelkirurgia, 10.12.2025

Sijaisten määrittäminen:

§ 160 Kuntoutuksen toimialuejohtajan sijaisten nimeäminen ajalle 5.-31.12.2025.

Tämä viranhaltijapäätös kumoaa hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoman
viranhaltijapäätöksen 133/2022 (Valmu 19.12.2022), 04.12.2025

Konsernipalvelujen johtaja

Työntekijän/Viranhaltijan siirtäminen toiseen työ-/virkasuhteeseen:

§ 51 Työsuhteisen henkilön sijoittuminen uuteen tehtävään yhteistoimintaneuvottelun
perusteella, 08.12.2025

Palvelualuejohtaja, ensihoito

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 66 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0885) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020
Ensihoitopalvelut, 04.12.2025

§ 67 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0840) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020
Ensihoitopalvelut, 05.12.2025

§ 68 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0891) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020
Ensihoitopalvelut, 05.12.2025

§ 69 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0814) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020
Ensihoitopalvelut, 04.12.2025

§ 70 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0821) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020
Ensihoitopalvelut, 04.12.2025

§ 71 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0872) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020

Ensihoitopalvelut, 04.12.2025

§ 72 Perustason ensihoitajan toimen (80471-0822) täyttäminen ilman hakumenettelyä
OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, P515 Ensihoidon palvelualue, 78020

Ensihoitopalvelut, 04.12.2025

Palvelualuejohtaja, ikäihmisten palvelut, yhteinen osaamiskeskus

Hankintapäätös:

§ 7 Etälääketieteen tuen keskuksen täydentävien lääkäripalvelujen hankinta,
04.12.2025

Palvelualuejohtaja, kuntoutuspalvelut, lääkinnällinen kuntoutus

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 29 Lähihoitajan toimen 73493-8920 täyttäminen Kuntoutuspalvelujen Lääkinnällisen
kuntoutuksen Hengityshalvausyksikössä, 08.12.2025

§ 30 Lähihoitajan toimen 73493-8917 täyttäminen Kuntoutuspalvelujen Lääkinnällisen
kuntoutuksen Hengityshalvausyksikössä, 08.12.2025

§ 31 Lähihoitajan toimen 73493-8919 täyttäminen Kuntoutuspalvelujen Lääkinnällisen
kuntoutuksen Hengityshalvausyksikössä, 08.12.2025

§ 32 Lähihoitajan toimen 73493-8918 täyttäminen Kuntoutuspalvelujen Lääkinnällisen
kuntoutuksen Hengityshalvausyksikössä, 08.12.2025

§ 33 Lähihoitajan toimen 73493-8916 täyttäminen Kuntoutuspalvelujen Lääkinnällisen
kuntoutuksen Hengityshalvausyksikössä, 08.12.2025

§ 34 Fysioterapeutin toimen (10895-1027) täyttäminen, sisäinen hakumenettely,
Kuntoutuspalvelut, Lääkinnällinen kuntoutus, Vaativan kuntoutuksen osasto,
08.12.2025

Palvelualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut

Suorahankintapäätös:

§ 67 Asiakaskohtainen suorahankinta, 04.12.2025

Palvelualuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, suun terveydenhuollon
palvelualue

Hankintapäätös:

§ 203 Anestesiapalvelun hankinta suun terveydenhuoltoon, 05.12.2025

Palvelualuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, vastaanotto- ja infektioiden
torjunta

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 119 Sairaanhoitajan toimen (46490-6489) täyttäminen ilman hakumenettelyä
Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen vastuuyksikössä Oulun
erityispalvelut ja infektion torjunta 30202, 04.12.2025

§ 123 Lähihoitajan toimen (73493-6963) täyttäminen ilman hakumenettelyä
Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen vastuuyksikössä Oulun
erityispalvelut ja infektion torjunta 30202, 10.12.2025

Palvelualuejohtaja, pohjoisen alueen vammaispalvelut

§ 59 Lähihoitajan toimeen (73493-8963) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset
vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 60 Lähihoitajan toimeen (73493-8962) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset

vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 61 Lähihoitajan toimeen (73493-8961) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 63 Lähihoitajan toimeen (73493-8959) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 64 Lähihoitajan toimeen (73493-8958) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 65 Lähihoitajan toimeen (73493-8957) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 68 Lähihoitajan toimeen (73493-8954) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 69 Lähihoitajan toimeen (73493-8953) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 70 Lähihoitajan toimeen (73493-8952) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 71 Lähihoitajan toimeen (73493-8951) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 72 Lähihoitajan toimeen (73493-8950) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 73 Lähihoitajan toimeen (73493-8949) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 74 Lähihoitajan toimeen (73493-8948) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 75 Lähihoitajan toimeen (73493-8947) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 76 Lähihoitajan toimeen (73439-8946) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 77 Lähihoitajan toimeen (73439-8944) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 78 Lähihoitajan toimeen (73493-8945) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Oulu, VY40292, 09.12.2025

§ 79 Sairaanhoitajan toimeen (46490-9958) valinta, Pohjoisen alueen alueelliset vammaispalvelut, Kuusamo, VY40030, 10.12.2025

Palvelualuejohtaja, eteläisen alueen vammaispalvelut

§ 42 Lähihoitajan (73493-1544) toimeen valinta, Pohteen eteläisen alueen alueelliset vammaispalvelut, VY40650 Reisjärven ryhmäkoti Mäntykoti, 05.12.2025

Palvelualuejohtaja, vammaispalvelut, OYS Konsti

§ 7 Ohjaajan toimen (71615-6017) täyttäminen ilman hakumenettelyä, OYS Konsti, kuntoutuspalvelut, VY40970, 08.12.2025

Palvelualuejohtaja, vammaispalvelut, yhteiset palvelut

Suorahankintapäätös:

§ 443 Hankintapäätös, sosiaalihuollon asiakaskohtainen suorahankinta, 10.12.2025

§ 445 Hankintapäätös, sosiaalihuollon asiakaskohtainen suorahankinta, 10.12.2025

Pelastuspäällikkö, onnettomuuksien ehkäisy

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 33 Palotarkastajan viran (38930-1009) määräaikainen täyttäminen pelastustoimen

toimialueella, onnettomuuksien ehkäisyn ja varautumisen palvelualueella, valvonnan ja varautumisen vastuualueella, 10.12.2025

Perhekeskuspäällikkö

§ 2 Terveystoimintajärjestelmän toimen (52975-1351) täyttäminen ilman hakumenettelyä, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS Psykiatria, Perhekeskuspalvelut, P2561 Äitiys- ja lastenneuvola OKL B, 08.12.2025

Toimialuejohtaja, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito

§ 137 OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, Sisätautikeskuksen, Ykp reumataudit (vy 27402) osastonylilääkärin viran täyttäminen, 09.12.2025

Yleishallinnon päätös:

§ 134 OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen (TA45) organisaatorakenne 1.1.2026 alkaen. Päätös korvaa toimialuejohtaja Juha Palonevan viranhaltijapäätöksen §108 (7.10.2025), 04.12.2025

Tietohallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 144 Hankintapäätös: Pohteen käyttövaltuus- ja palveluhallintajärjestelmän kehitystyön tilaaminen Istekki Oy:ltä, 10.12.2025

§ 145 Lifecare 2022MR MP6 HF11 käyttöönotto, 10.12.2025

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Oulu

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 59 Lähihoitajan toimen (73493-6712) täyttäminen ilman hakumenettelyä Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 09.12.2025

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Rannikko

§ 43 Sairaanhoidajan toimen (46490-3253) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Raahen Saloisten ja Kummatin kotihoito 36470, 05.12.2025

§ 44 Lähihoitajan toimen (73493-7365) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Raahen Saloisten ja Kummatin kotihoito 36470, 05.12.2025

§ 45 Lähihoitajan toimen (73493-7322) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Rannikon kotikuntoutus pohjoinen 36591, 05.12.2025

§ 46 Lähihoitajan toimen (73493-8905) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Rannikon kotikuntoutus pohjoinen 36591, 05.12.2025

Vastuualuepäällikkö, kuntoutusyksiköt

§ 32 Sairaanhoidajan toimen (46490-7130) täyttäminen vastuuyksikössä P353/VA3830 /37060 Haapajärven kuntoutusyksikkö Pääskynen, 09.12.2025

Sijaishuollon ja erityispalveluiden päällikkö

§ 23 Sairaanhoidajan toimen (46490-3961) täyttäminen ilman hakumenettelyä, Perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS psykiatria, Lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut, Intensiivisen tuen tiimi, 08.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609):

1. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin ajalta 4. - 10.12.2025.

2. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta

-
- henkilöstöjaoston 27.11.2025 kokouksessa tekemiin päätöksiin
 - tulevaisuuslautakunnan 4.12.2025 kokouksessa tekemiin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Esteellisyys

Maarit Matinolli poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta asian käsittelyn (terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen toimialuejohtajan päätös § 203) ajaksi.

§ 332**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/hankinnat****Liitteet**

1 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 4.-10.12.2025

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609):

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta hankintapäätöksiin ajalta 4. - 10.12.2025.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluevalitusohje

§327

Aluevalitusohje

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa sähköpostilla, postitse tai viemällä asiakirjat henkilökohtaisesti tai asiamiestä tai lähettiä käyttäen.

Asiakirjojen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Postin käyttämisessä on muistettava, että asiakirjan tulee olla perillä valitusviranomaisessa viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Asiakirjan sähköisessä toimittamisessa on huomioitava, että asiakirja on lähetettävä valitusviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä ennen määräajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle** ensisijaisesti Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Palvelun käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen.

Muut yhteystiedot:

- postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 Oulu
- käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
- sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
- puhelinnumero: 029 56 42800
- faksinumero: 029 56 42841

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden aukioloaika löytyy verkosta osoitteesta: <https://oikeus.fi/hallintooikeudet/pohjois-suomenhallinto-oikeus/fi/index.html>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Tuomioistuinmaksulaki löytyy verkosta osoitteesta: <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Muutoksenhakukielto

§312, §313, §314, §326, §330, §331, §332

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Muutoksenhakukielto

§322

Muutoksenhakukielto

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee hankintamenettelyn valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§315, §316, §317, §318, §319, §324, §325, §328, §329

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräämisaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§320, §321

Oikaisuvaatimusohje

Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle.

Kirjaamon yhteystiedot:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- Käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§323

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on

ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräjän päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Palvelun käyttö vaatii sähköisen tunnistautumisen.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

- posti- ja käyntiosoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

-
- puhelinnumero: 029 56 43300
 - faksinumero 029 56 43314
 - sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla: <https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>